



Město Dačice

na základě vnitřní směrnice o postupu zadávání veřejných zakázek malého rozsahu vyzývá zájemce k podání nabídky na výběr zhotovitele projektových prací akce:

„Restaurování a oprava jihovýchodní sgrafitové fasády a sgrafitové fasády věže čp. 1/I v Dačicích“

1. Předmět zakázky	1
2. Termíny plnění	2
3. Náležitosti nabídky	2
4. Lhůta pro podání nabídky.....	3
5. Zadávací lhůta.....	3
6. Platební podmínky.....	4
7. Způsob podávání nabídek.....	4
8. Prohlídka místa plnění.....	4
9. Zadávací dokumentace	4
10. Způsob hodnocení nabídek.....	5
11. Otevírání obálek	5
12. Dodatečné informace	5
13. Ostatní ujednání.....	5
14. Zadavatel	6

1. Předmět zakázky

Předmětem plnění této zakázky je úplné, funkční a bezvadné provedení všech restaurátorských, stavebních a montážních prací a konstrukcí a včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, provedení všech činností souvisejících s dodávkou restaurátorských a stavebních prací a konstrukcí stavby „**Restaurování a oprava jihovýchodní sgrafitové fasády a sgrafitové fasády věže čp. 1/I v Dačicích**“, které budou splňovat podmínky této výzvy, požadavky obchodních podmínek, požadavky NPÚ, Odboru kultury a cestovního ruchu Městského úřadu Dačice, návrh restaurátorských prací a níže uvedených požadavků.

Zakázka obsahuje objekt:

- **SO01- Jihovýchodní strana** – předpokládá se v rozsahu celé plochy jihovýchodní fasády včetně revize oplechování parapetů a opravy nátěrů zámečnických konstrukcí
- **SO02 - Věž** – předpokládá se v rozsahu celé plochy fasády věže včetně očištění a opravy kamenných prvků ve fasádě, včetně revize oplechování parapetů a opravy nátěrů zámečnických konstrukcí
- **SO03 – Odvětrání základového zdiva** – předpokládá se v rozsahu celého obvodu jihovýchodní strany, věže, a jihozápadní strany budovy čp. 1/I

Součástí díla jsou dále tyto požadavky:

- odvoz a zajištění skládky sutí a vybouraných hmot včetně poplatku za uložení a včetně předání dokladů (vážní listy, dodací listy apod.) objednateli o ekologické likvidaci příp. o uložení na řízenou skládku jako podkladu pro fakturaci těchto položek
- použití pouze materiálů a technologií vhodných a obecně doporučených NPÚ pro tento typ historických staveb,

- zajištění řádné koordinační činnosti při realizaci díla, denní přítomnost odpovědné osoby na stavbě,
- zhotovitel se zavazuje respektovat požadavky a připomínky dotčených orgánů státní správy v průběhu provádění díla,
- očištění a ošetření kovových prvků,
- ošetření kamenných prvků,
- průběžný denní úklid dotčených prostor (podle stavu znečištění),
- splnění podmínek vyplývajících ze souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru,
- zajištění staveniště s ohledem na bezpečnostní předpisy,
- v maximální míře provádět opatření vedoucí k omezení prašnosti,
- zajištění dodržování předpisů v oblasti BOZP při práci na staveništi,
- vyčištění dotčených prostor po skončení prací a uvedení pozemků dotčených stavbou nebo zařízeními staveniště (včetně přístupové komunikace) do původního stavu,
- vypracování závěrečné zprávy restaurátora, předání atestů a certifikátů použitých materiálů,
- zajištění záboru veřejného prostranství a zvláštního užívání komunikace,
- umožnění přístupu externího restaurátora na lešení za účelem kontroly prováděných prací.

Restaurátorské práce bude provádět restaurátor, který je držitelem příslušné licence MKČR na restaurování sgrafit a restaurování kamenných prvků. Pokud není restaurátor držitelem licence na restaurování kamenných prvků, musí mít uzavřenou smlouvu s restaurátorem, který tuto licenci má.

Restaurátor přebírá plnou odpovědnost za dílo jako celek a musí mít uzavřenou smlouvu se stavební firmou na zajištění stavebního a pomocného servisu, pokud tyto práce není schopen zajistit sám. Stavební firma bude provádět dílo na základě pokynů restaurátora.

2. Termíny plnění

Termín zahájení: **od 10. 5. 2018**
 Termín dokončení: **do 10. 10. 2018**
 Místo plnění: **obec Dačice, k.ú. Dačice, ul. Palackého nám. 1/I**

3. Náležitosti nabídky

Nabídka musí obsahovat níže uvedené dokumenty v tomto pořadí a členění:

- a. **podepsaný návrh smlouvy o dílo na objekty SO01 a SO02**, který bude plně v souladu s příloženými obchodními podmínkami (uchazeč použije přílohu č. 1 zadávací dokumentace).
- b. **podepsaný návrh smlouvy o dílo na objekt SO03**, který bude plně v souladu s příloženými obchodními podmínkami (uchazeč použije přílohu č. 2 zadávací dokumentace).
- c. **nabídkovou cenu** v členění v Kč bez DPH, sazbu DPH, výši DPH a cenu vč. DPH maximálně přípustnou a neměnnou po celou dobu provádění díla, která bude obsahovat veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací díla. Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné k včasné a kompletní realizaci díla a zisk uchazeče. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro realizaci díla. Veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti si je uchazeč povinen ujasnit před podáním nabídky s kontaktními osobami zadavatele.

- d. **oceněný soupis prací** - uchazeč předloží oceněný soupis prací stavby (uchazeč použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace).
- e. **splnění základních kvalifikačních** - podepsaným čestným prohlášením.
- f. **splnění profesních kvalifikačních předpokladů:**
 - i. **výpis z obchodního rejstříku** (pokud je v něm uchazeč zapsán, případně výpis z jiného obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán),
 - ii. **výpis ze živnostenského rejstříku** (nebo živnostenský list) na provádění staveb,
 - iii. **povolení k restaurování kulturních památek** v rozsahu restaurování sgrafit,
 - iv. **povolení k restaurování kulturních památek** v rozsahu kamenných prvků.

Restaurátor předloží smlouvu se stavební firmou na zajištění stavebního a pomocného servisu pokud není práce schopen provést sám.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění této části kvalifikace je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím závazného. V případě, že uchazeč prokáže určitou část kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, přiloží ke své nabídce rovněž **živnostenský list nebo výpis z Obchodního rejstříku** zúčastněného subdodavatele a dále pak **smlouvu uzavřenou se subdodavatelem**, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí určeného plnění či poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Do nabídky jsou postačující prosté kopie těchto dokladů (vyjma čestného prohlášení dle odstavce a., které musí být předloženo v podepsaném originále již v samotné nabídce). Vítězný uchazeč doklady prokazující splnění kvalifikace předloží zadavateli v originálech, nebo úředně ověřených kopiích před uzavřením smlouvy o dílo. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

- g. **doložení referencí** – seznam min. 3 stavebních zakázek zrealizovaných za posledních 5 let, jejichž součástí bylo provádění sgrafitových fasád na kulturních památkách v minimální hodnotě 500 tis. Kč u každé jednotlivé zakázky. Dodavatel uvede výhradně dokončené a předané stavby. Ke všem uvedeným zakázkám předloží dodavatel kontaktní údaje objednatelů pro možnost kontroly plnění těchto stavebních prací.

4. Lhůta pro podání nabídky

Uchazeč doručí nabídku na adresu zadavatele nejpozději do **20. 4. 2018 do 13:00 hodin**.

5. Zadávací lhůta

Uchazeči o tuto zakázku jsou svou nabídkou vázáni zadávací lhůtou v délce 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky

6. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy. Ostatní platební podmínky jsou podrobně uvedeny v příložených obchodních podmínkách, které tvoří přílohy č. 1 a č. 2 a jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

7. Způsob podávání nabídek

Obálka s nabídkou musí být řádně uzavřena (zapečetěna), event. jiným vhodným způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být zřetelně označena obchodním jménem uchazeče vč. adresy uchazeče a názvem veřejné zakázky:

„Restaurování a oprava jihovýchodní sgrafitové fasády a sgrafitové fasády věže čp. 1/I v Dačicích SOUTĚŽ NEOTVÍRAT!“

Nabídky lze zasílat na Městský úřad v Dačicích, Odbor správy majetku, Krajířova č.p. 27/I, 380 13 Dačice, nebo osobně doručit na podatelnu Městského úřadu Dačice, Palackého nám. 2/I, 380 13 Dačice.

Vyhotovení nabídek

Nabídky budou vyhotoveny 1x v originálu a v českém nebo slovenském jazyce. Nabídky včetně všech svých součástí vyhotovené v jiném jazyce budou akceptovány pouze s **ověřeným** českým překladem.

Každý uchazeč o tuto veřejnou zakázku může podat pouze jednu nabídku, žádná osoba se nesmí zúčastnit této soutěže více než jednou. Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče.

Náklady na zpracování nabídky nebo náklady týkající se zadávacího řízení (cestovné atd.) nese v plném rozsahu dodavatel.

Další informace poskytnete na požádání Bc. Monika Nováková tel: 384 401 227. 602 168 796.

8. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční po předchozí tel. dohodě tel.: 384 401 227, mobil: 602168796. Prohlídka místa plnění je na vlastní riziko a náklady dodavatele.

9. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří tyto dokumenty:

- tyto soutěžní podmínky
- příloha č. 1 - Návrh Smlouvy o dílo – SO01 a SO02
- příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o dílo – SO03
- příloha č. 3 - Soupisy prací
- příloha č. 4 - Návrh postupu restaurátorských a stavebních prací na fasádách Staré radnice v Dačicích
- příloha č. 5 - Čestné prohlášení

10. Způsob hodnocení nabídek

Jediným kritériem hodnocení nabídek je výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Uchazeč s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH splňující veškeré požadavky stanovené zadávací dokumentací bude vybrán jako vítězný. Nabídky nesplňující požadavky zadavatele komise z hodnocení vyřadí a nebude je dále hodnotit.

V případě, že budou podány 2 či více nabídek se shodnou nejnižší nabídkovou cenou bez DPH (po zaokrouhlení nahoru s přesností na celé koruny), o vítězi rozhodne losování za přítomnosti uchazečů, kteří takové nabídky podali. Losování se dále zúčastní zástupci hodnotící komise a právník zadavatele. O případném termínu losování vyrozumí zadavatel písemně uchazeče nejméně 3 dny před losováním.

11. Otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne **20. 4. 2018 od 13:05 hodin** v zasedací místnosti na MěÚ Dačice v přízemí budovy č.p. 2/I. Otevírání obálek se mohou účastnit maximální 2 zástupci oprávnění jednat jménem či za uchazeče podávajícího nabídku v tomto zadávacím řízení.

12. Dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace. Žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena na základě písemné žádosti (tj. poštou či e-mailem) na adresu Město Dačice, Krajířova 27, 380 13 Dačice I, popř. elektronickou poštou do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel písemně (tj. poštou či e-mailem) současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatele může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

13. Ostatní ujednání

- zadavatel si vyhrazuje právo na případnou změnu či doplnění této výzvy,
- zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých uchazečích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto zadávacího řízení, popř. ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům,
- uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole,
- nabídky, které budou označeny nebo doručeny v rozporu s touto výzvou nebo které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, jsou nepřijatelnými nabídkami, zadavatel však ani takové nabídky uchazečům nebude vracet a učiní je součástí dokumentace o zadání zakázky,
- pokud nabídka nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré doklady a informace ve formě stanovené touto výzvou, bude to mít za následek vyřazení nabídky, taková nabídka nebude hodnocena,
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu o dílo s žádným uchazečem a zadávací řízení zrušit, nabídky nebudou uchazečům vráceny,
- zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek,
- tato výzva včetně veškerých příloh tvoří zadávací dokumentaci výše uvedené zakázky.

14. Zadavatel

Město Dačice

IČ 00246476,

DIČ CZ00246476

zastoupené starostou Ing. Karlem Macků

Krajířova 27, 380 13 Dačice I

bank. spojení: Česká spořitelna a.s.,

č. ú.: 0603143369/0800

telefon: 384 401 211, fax: 384 401 236

e-mail: starosta@dacice.cz

www stránky: www.dacice.cz

kontaktní osoby zadavatele:

Bc. Monika Nováková, Odbor správy majetku, majetek@dacice.cz, +420 384 401 227

V Dačicích dne 5.4.2018

.....
Ing. Karel Macků
starosta

Přílohy:

příloha č. 1 – Návrh Smlouvy o dílo – SO01 a SO02

příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o dílo – SO03

příloha č. 3 – Soupisy prací

příloha č. 4 – Návrh postupu restaurátorských a stavebních prací na fasádách Staré radnice v Dačicích

příloha č. 5 – Čestné prohlášení