



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky
zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) s názvem

„VZ - Úklidové služby v budovách Městského úřadu Dačice, Městské policie, obchodního centra Antonínská a Domu s pečovatelskou službou Dačice“

Obsah

1. Základní identifikační údaje zadavatele	2
2. Vymezení plnění veřejné zakázky.....	2
3. Obchodní a platební podmínky	4
4. Podmínky a požadavky na zpracování nabídkové ceny a podání nabídky	4
5. Kvalifikační předpoklady	6
6. Hodnotící kritéria	7
7. Otevírání obálek s nabídkami.....	7
8. Informace o poskytování zadávací dokumentace.....	7
9. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění	7
10. Doručování na profilu zadavatele	8
11. Poddodavatelské plnění.....	8
12. Práva zadavatele	8

1. Základní identifikační údaje zadavatele

Informace o zadavateli

Město Dačice

Sídlo, adresa: Krajčírova 27, 380 13 Dačice
Zastoupené: Ing. Karlem Macků - starostou města - osoba oprávněná k právním úkonům ve věci zadání veřejné zakázky
IČ: 00246476
DIČ: CZ00246476
Webové stránky: www.dacice.cz
Profil zadavatele: https://zakazky.dacice.cz/profile_display_2.html
ID datové schránky: s5ebypd

Kontaktní pracovník ve věci zadání veřejné zakázky

Jméno: Bc. Martin Šťastný
Tel.: +420 384 401 288
E-mail: dotace@dacice.cz

2. Vymezení plnění veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky a zadávacího řízení: Podlimitní veřejná zakázka na služby - Zjednodušené podlimitní řízení

Způsob financování veřejné zakázky: Vlastní zdroje zadavatele

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV: Úklidové služby - 90910000-9

2.1 Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování služeb spočívajících v provádění pravidelných úklidových prací pro město Dačice v rozsahu a četnosti dle přílohy č. 1 - Soupisu úklidových prací a přílohy č. 3 - závazného textu návrhu Smlouvy o dílo. Vybraný dodavatel jako zhotovitel si zajistí a na svůj náklad opatří veškeré mycí, čistící, desinfekční a úklidové prostředky nutné k celkovému poskytování úklidových služeb a veškeré pracovní nástroje, pomůcky a další prostředky nezbytné pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky (dále jen „dílo“).

Vybraný dodavatel bude v rámci plnění díla provádět také doplňování hygienického materiálu/toaletních potřeb, tj. tekutých/pevných mýdel, toaletních papírů, papírových ručníků, osvěžovačů vzduchu, sáčků do odpadkových košů apod. dle jejich skutečné spotřeby na místa jejich spotřeby ze skladových zásob zadavatele. **Dodávku hygienického materiálu/toaletních potřeb zajistí na svůj náklad zadavatel a vybraný dodavatel bude provádět pouze jejich pravidelné doplňování.**

2.2 Základní specifikace jednotlivých úklidových prací a četnost úklidu

Denně: vytírání podlah na mokro s použitím dezinfekce (kanceláře, chodby, schodiště, soc. zařízení)
vysávání koberec (kanceláře, příp. i chodby)
zametání podlah
vyprazdňování vnitřních odpadkových košů
výměna hygienických mikrotenových sáčků vnitřních odpadkových košů
čištění umyvadel, vodovodních baterií, záchodových mís, pisoárů apod.
mytí nádržek a zásobníků
stírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení
otírání volných ploch stolů
čištění zrcadel, prosklených stěn dveří apod.
odstraňování skvrn ze dveří, podlah, stěn apod.
doplňování toaletního papíru a tekutého mýdla na WC (dodávaných zadavatelem)

čištění kabiny výtahů

Týdně: dezinfekční práce na WC v rozsahu denních prací
stírání prachu z nábytku a leštění nábytku
čištění a mytí dveří včetně zárubní, odsávání a ometání pavučin
mytí a desinfekce dřezů v kuchýnkách
otírání zábradlí na schodištích

Měsíčně: stírání prachu z okenních parapetů, rámu a špalet
čištění radiátorů/topných těles
čištění a leštění všech keramických obkladů
otírání prachu z předmětů a kancelářského zařízení s obtížnějším přístupem
vlhké otírání prachu z telefonních přístrojů, stolních svítidel a vypínačů světel
vysávání čalouněného nábytku
čištění hasicích přístrojů

2x ročně: běžné mytí oken

Podrobná specifikace četnosti provádění jednotlivých úklidových prací a výjimky z četností uvedených výše jsou stanoveny v Příloze č. 1 - soupisu úklidových prací.

Případné další úklidové práce nespecifikované v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, jejichž potřeba zadavateli vznikne v průběhu plnění veřejné zakázky, budou provedeny po vzájemné dohodě obou smluvních stran (např. úklid v případě havarijních stavů či živelné pohromy, úklid po výmalbě či řemeslných úpravách apod.). Stanovení cen těchto prací bude provedeno s ohledem na oceněný soupis úklidových prací.

Požadavky na čas úklidu:

- Úklid v prostorách MěÚ Dačice bude prováděn každý pracovní den v odpoledních hodinách po ukončení pracovní doby úřadu, tj. pondělí a středa nejdříve od 17.00 hodin s ukončením úklidu nejpozději do 22.00 hodin, úterý a čtvrtek nejdříve od 15.00 hodin s ukončením úklidu nejpozději do 20.00 hodin, pátek nejdříve od 14.00 hodin s ukončením úklidu nejpozději do 19 hodin. V odůvodněných případech (např. jednání orgánů města apod.) bude čas úklidu po domluvě se zadavatelem/objednatelem upraven.
- Úklid prostor služebny Městské policie (Palackého nám., čp. 62/I, Dačice) bude prováděn 2x týdně v úředních hodinách Městské policie Dačice, tj. od pondělí do pátku od 13:00 do 15:00 hodin.
- Úklid v prostorách obchodního centra Antonínská a Domu s pečovatelskou službou v Dačicích bude probíhat každý pracovní den po předchozí dohodě v časovém rozmezí od 10 do 18 hodin.

Ostatní požadavky:

- průběžné doplňování hygienického materiálu/toaletních potřeb jako je toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky, sáčeků do odpadkových košů, osvěžovačů vzduchu, apod. vždy do plného stavu (tyto materiály a potřeby budou zajišťovány zadavatelem),
- veškeré čisticí prostředky, úklidové pomůcky, potřeby a nástroje nutné pro řádné provádění úklidových prací budou zajišťovány vítězným účastníkem na jeho náklady,
- osoba provádějící úklid zajistí prostory podléhající úklidu po svém odchodu uzavřením všech oken, zhasnutím osvětlení a uzamčením vstupních a vchodových dveří,
- vítězný účastník bere na vědomí skutečnost, že budou úklidové práce probíhat mj. v prostorách MěÚ Dačice, v této souvislosti je nutné zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o kterých se v rámci poskytování služeb dozví on a všechny osoby provádějící úklid
- každá osoba provádějící úklid je povinna respektovat zásady bezpečnostního systému (kódování objektu) - osoba provádějící úklid bude před prvním úklidem proškolená zástupcem zadavatele ve věci manipulace s bezpečnostním zajištěním objektu podléhající úklidu (např. budovy MěÚ apod.) a bude jednat v souladu s takovým zaškolením,
- vítězný účastník bere na vědomí skutečnost, že osoby provádějící úklid a pohybující se v prostorách MěÚ Dačice budou za účelem informovanosti o pohybu osob v budově využívat docházkový systém MěÚ Dačice (označení příchodu a odchodu do/z objektu).

2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazené změny závazku činí 2 448 000 Kč bez DPH. Jedná se o hodnotu kalkulovanou v souladu se zákonem za období 48 měsíců. S ohledem na skutečnost, že **zadavatel předpokládá, že zhruba k 1. 5. 2017 dojde k přestěhování některých odborů MěÚ Dačice** z adresy Krajířova 27/I, Dačice (např. odbor správy budov, odbor dotací a investic, finanční odbor, odbor kultury) do nových prostor na adrese Palackého nám. 2/I, Dačice, **zadavatel si v souladu s ust. § 100 zákona vyhrazuje změnu závazku na poskytování obdobných služeb také v uvedených nových prostorách.**

Zadavatel očekává, že se stěhování bude týkat cca 10 kanceláří (cca 20 zaměstnanců) o celkové výměře cca 400 m². Související doprovodné prostory (chodby, WC, sklady, archivy) – cca 400 m². Celkem nových prostor – cca 800 m². Stávající plochy činí celkem cca 4 000 m². Hodnota této vyhrazené změny závazku činí cca 500 000 Kč bez DPH.

Celková předpokládaná hodnota zakázky vč. uvedené vyhrazené změny závazku proto v souladu se zákonem činí 2 948 000 Kč bez DPH.

V souvislosti s výše uvedeným ustanovením ve věci stanovení předpokládané hodnoty si zadavatel vyhrazuje právo na uzavření dodatku ke smlouvě o dílo pro poskytnutí nových služeb zhotovitelem (poskytovatelem služeb). Pro stanovení ceny nového plnění bude použita průměrná cena na 1m² podlahové plochy obdobného plnění (s rozlišením na kancelář, toalety, chodby apod.) vynásobená celkovou plochou nových prostor určených pro úklid. Tato průměrná cena za 1m² podlahové plochy bude určena z cen dle naceněného soupisu úklidových prací (příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek), který bude součástí smlouvy o dílo.

2.4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení úklidových prací: **1. 1. 2017**

Doba plnění: smlouva bude uzavřena na **dobu neurčitou**

Místo plnění: **budovy Městského úřadu Dačice:** Palackého nám. č. p. 1/I, Dačice; ul. Neulingerova č. p. 151/I, Dačice; Palackého nám. č. p. 2/I, Dačice; ul. Krajířova č. p. 27/I, Dačice

služebna Městské policie - Palackého nám. č. p. 62/I, Dačice

obchodní centrum Antonínská v Dačicích: ul. Antonínská č. p. 15/II, Dačice

budova Domu s pečovatelskou službou v Dačicích: ul. Bratrská č. p. 221/I, Dačice

3. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky zadavatele jsou vyjádřeny ve formě závazného textu návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 3 této výzvy. Účastník je povinen v nabídce doložit doplněný řádný návrh smlouvy o dílo respektující plně tento závazný text. Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou; kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

Kromě požadovaného doplnění (identifikační údaje účastníkem, seznam osob jednajících za zhotovitele ve věcech smluvních, datum podpisu návrhu smlouvy, odpovědný pracovník, cena díla) nesmí být návrh smlouvy o dílo rozšiřován nebo měněn. V případě nejasných údajů v nabídce účastníka jsou rozhodující údaje uvedené v návrhu smlouvy o dílo.

Podáním nabídky dodavatelé potvrzují, že se seznámili se všemi příslušnými zákony, vyhláškami, nařízeními a předpisy České republiky, které mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nebo se týkat platnosti nabídky a následně Smlouvy o dílo. Smlouva o dílo se řídí právem České republiky. Platební podmínky jsou podrobně uvedeny v závazném textu návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 3 této výzvy.

4. Podmínky a požadavky na zpracování nabídkové ceny a podání nabídky

4.1 Nabídková cena

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná v korunách českých (CZK) vč. daně z přidané hodnoty, a vznikne oceněním všech jednotlivých položek v soupisu úklidových prací po jednotlivých objektech (budovy MěÚ, Městské policie, OC Antonínská a DPS Dačice) a bude obsahovat součet všech jednotlivých položek soupisu služeb za celé plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací. Jiné členění jednotlivých položek, než je uvedeno v soupise úklidových prací, se nepřipouští. V soupise nesmí být účastníkem provedena žádná změna (např. vyřazení či doplnění položek, zásah do popisu položky, změna množství apod., pokud není dále uvedeno jinak) vyjma doplnění cen a není dovoleno slučovat jednotlivé položky. Musí být oceněny všechny položky, **žádná buňka/položka nesmí být oceněna nulou**. Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke kompletnímu provedení všech služeb. Údaje o nabídkové ceně účastníka, resp. měsíčním paušálu jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností účastníka zajistit, aby veškeré údaje byly shodné.

Nabídkovou (tj. hodnocenou) cenou je výše měsíční platby (paušálu) za provedené služby, celková cena je rovna 48násobku této nabídkové ceny.

Nabídkovou cenou je „nabídková cena celkem za 1 měsíců (včetně DPH)“ uvedená účastníkem v příloze č. 1 – Soupis úklidových prací (tj. v buňce AH245 soupisu úklidových prací). Cena bude platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, pokud není dále uvedeno jinak. Jednotkové ceny budou platné min. po dobu do 31. 12. 2021, poté může dojít k jejich úpravě o míru inflace (viz obchodní podmínky ve formě závazného textu návrhu smlouvy o dílo).

4.2 Obsah a forma nabídky

Zadavatel vylučuje podání nabídky elektronickým způsobem. Účastník podá nabídku písemně v listinné podobě, v českém jazyce. K listinám, které nejsou v českém jazyce, musí být přiložen překlad do českého jazyka. To platí rovněž o cizojazyčných částech textu v listinách. Povinnost připojit k dokladům prokazujícím splnění kvalifikačních požadavků překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl, musí být odpovídajícím způsobem řádně označena. Nabídka bude předložena v požadovaném rozsahu a členění v souladu s podmínkami uvedenými v této výzvě. Každý dodavatel může v souladu s § 107 odst. 3 zákona podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Nabídka bude obsahovat údaje o účastníkovi v tomto členění:

- Obsah nabídky - nabídka bude opatřena přehledným obsahem,
- Oceněný soupis úklidových prací – příloha č. 1 této výzvy této výzvy,
- Čestné prohlášení dle § 53 odst. 4) zákona – příloha č. 2 této výzvy,
- podepsaný návrh Smlouvy o dílo – příloha č. 3 této výzvy.

Zadavatel doporučuje účastníkovi zabezpečit nabídku proti manipulaci s jednotlivými listy (např. svázáním a zapečetěním). Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě dokladů dle § 82, 83 a 84 zákona též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje akceptovat výše stanovené požadavky na formální úpravu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídky, a tím usnadnit jejich posouzení a minimalizovat pravděpodobnost chybného vyloučení účastníka. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení výše uvedených požadavků na formální úpravu nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění stanovených požadavků.

4.3 Požadavky na podání nabídky, lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 25. 11. 2016 v 9.00 hodin. Nabídky, vypracované přehledně a srozumitelně se podávají písemně a lze je zasílat nebo osobně doručit na podatelnu Městského úřadu Dačice, Palackého nám. 1/I, 380 13 Dačice. Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/ názvu a razítkem či podpisem statutárního orgánu účastníka nebo osoby oprávněné zastupovat účastníka. Obálka bude dále označena viditelným nápisem **SOUTĚŽ - „VZ - Úklidové služby v budovách Městského úřadu Dačice, Městské policie, obchodního centra Antonínská a Domu s pečovatelskou službou Dačice“ - NEOTEVÍRAT**. Na obálce bude uvedena adresa dodavatele, na niž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po stanovené lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Jiné doručení/podání není považováno za řádné podání nabídky.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná

jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka, kontaktní adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem. Nabídka musí mj. obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.

5. Kvalifikační předpoklady

V souladu s § 53 odst. 4) zákona a § 86 zákona je účastník povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem ve stanoveném rozsahu.

V souladu s § 53 odst. 4) zákona se ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění kvalifikačních předpokladů **prokazuje předložením čestného prohlášení.**

Vítězný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 zákona, je povinen před jejím uzavřením podle § 122, odst. 3) zákona předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikačních požadavků zadavatele. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 124 zákona.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel dle ust. § 125, odst. 1) zákona vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění

- základní způsobilosti podle § 74 a 75 zákona, v rozsahu stanoveném touto výzvou,
- profesní způsobilosti podle § 77 zákona, v rozsahu stanoveném touto výzvou,
- kritérií technické kvalifikace podle § 79 zákona, v rozsahu stanoveném touto výzvou.

5.1 Základní způsobilost (§ 74 zákona)

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

5.2 Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který:

- a) předloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

5.3 Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání (§ 79 zákona)

Kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel, který:

předloží seznam významných služeb obdobného charakteru, poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Minimální úroveň technické kvalifikace:

Účastník je povinen prokázat, že v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení poskytoval **alespoň 3 významné služby obdobného charakteru**, jako je předmět veřejné zakázky pro alespoň 3 různé odběratele spočívající v provádění úklidových prací s cenou minimálně ve výši 0,1 mil. Kč bez DPH za každou tuto službu.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Účastník prokáže splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení dle závazného vzoru, který je přílohou č. 2 této výzvy.

6. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 zákona dle **ekonomické výhodnosti nabídek** prostřednictvím jediného hodnotícího kritéria - **nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH za období 1 měsíce** stanovené v souladu s bodem 4 této výzvy. **Nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH za období 1 měsíce bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka.**

7. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne v **zasedací místnosti MěÚ Dačice, Palackého nám. č.p 2/I, 25. 11. 2016 od 9.30 hodin**. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to vždy jeden zástupce každého účastníka. Svou přítomnost každý ze zúčastněných stvrdí popisem do listiny přítomných účastníků. Při otevírání obálek se tito účastníci prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za účastníka jednat.

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla a zkontroluje nabídky podle § 110, odst. 2 zákona, tedy zda:

- byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě,
- byla nabídka doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

8. Informace o poskytování zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje neomezený a přímý dálkový přístup ke kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele na internetové adrese https://zakazky.dacice.cz/profile_display_2.html.

9. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

V souladu s § 98 zákona jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktnímu pracovníkovi zadavatele na e-mailovou adresu dotace@dacice.cz, případně do datové schránky zadavatele.

Zadavatel dodatečné vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, popřípadě související dokumenty zveřejní na profilu zadavatele. Zadavatel má právo na poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Uvedené kroky budou provedeny v termínech dle § 98 zákona.

Zadavatel umožní, v souladu s § 97 zákona, prohlídku místa plnění, resp. budoucího místa výkonu úklidových prací. Dodavatelé mohou navštívit a prohlédnout si místo plnění za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů - **místo budoucího plnění bude přístupné ve čtvrtek 10. 11. 2016 od 8 do 14 hodin a to po předchozí tel. domluvě s panem Ing. Jiřím Koudelkou - referent odboru správy budov MěÚ Dačice, tel. 384 401 235, mob. 727 927 527.**

ZADAVATEL DOPORUČUJE S OHLEDEM NA PŘEDMĚT PLNĚNÍ VŠEM ÚČASTNÍKŮM O VEŘEJNOU ZAKÁZKU VYUŽITÍ MOŽNOSTI PROHLÍDKY MÍSTA PLNĚNÍ!!!

10. Doručování na profilu zadavatele

Dle § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o výběru dodavatele, resp. oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. Oznámení o výběru dodavatele, resp. oznámení o vyloučení účastníka se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

11. Poddodavatelské plnění

Zadavatel si v souladu s § 105, odst. 2 zákona vyhrazuje, že níže uvedené významné činnosti při plnění veřejné zakázky budou plněny přímo vybraným dodavatelem, jedná se o:

- provádění úklidových prací v budovách Městského úřadu Dačice: Palackého nám. č. p. 1/I, Dačice; ul. Neulingerova č. p. 151/I, Dačice; Palackého nám. č. p. 2/I, Dačice; ul. Krajířova č. p. 27/I, Dačice.

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo

- Před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem v nabídce.
- Umožnit účastníkovi do konce lhůty pro podání nabídek zpětvzetí jeho nabídky.
- Nehradit účastníkům žádné náklady, které vynaložili za účast v této soutěži.
- Nevracet podané nabídky.
- Změnit toto zadávací řízení v souladu se zákonem.
- Zrušit toto zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

Další podmínky zadavatele

- S odkazem na § 102 zákona zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v souladu s ust. § 40 zákona na **60 dnů**.

Nedílnou součástí této výzvy jsou tyto přílohy

1. Soupis úklidových prací,
2. Čestné prohlášení dle §53 odst. 4) zákona,
3. podepsaný návrh Smlouvy o dílo.

V Dačicích 4. 11. 2016.




.....
Ing. Karel Macků
starosta Města Dačice